

PRANEŠĖJŲ PRIVATUMO POLITIKA INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

MUMS RŪPI JŪSŲ PRIVATUMAS

Jūsų pasitikėjimas mumis yra svarbus. Mūsų tikslas yra užtikrinti, kad Jūs jaustumėtės saugiai, dalindamiesi savo asmens duomenimis su mumis. Asmens duomenys – tai bet kokia informacija, kuri gali būti naudojama identifikuoti asmenį.

Mes imamės atitinkamų priemonių užtikrinti, kad mumis pateikti asmens duomenys visada būtų saugūs. Šios priemonės apima, pvz., fizinės prieigos prie patalpų, kuriose vykdomas duomenų tvarkymas, kontrolę, asmens duomenų tvarkyme dalyvaujančių asmenų mokymą, nuolatinį ir periodinį saugumo rizikos vertinimą, prieigos teisių valdymą bei technologinį saugumą, kaip pavyzdžiui, šifravimo naudojimą, saugų duomenų perdavimą ir pan. Mes imamės atitinkamų priemonių užtikrinti, kad jūsų asmens duomenų tvarkymas atitiktų galiojančius duomenų apsaugos įstatymus, mūsų vidines politikas, gaires ir tvarkas. Be to, mes paskyrėme Duomenų apsaugos pareigūną, kurio užduotis yra stebėti, ar mes laikomės šių įstatymų, gairių ir tvarkos. Mums svarbu užtikrinti jūsų asmens duomenų tvarkymo skaidrumą. Todėl šiame informaciniame tekste aprašome, kaip ir kur tvarkome asmens duomenis pranešimų apie pažeidimus teikimo ir tyrimo proceso bendrovėje RIMI ir pranešėjo apsaugos nuo atsakomųjų veiksmų kontekste.

KOKIŲ KATEGORIJŲ ASMENS DUOMENIS RENKAME IR KODĖL?

- **Pranešimų apie pažeidimus teikimo ir tyrimo proceso valdymas**

Mes tvarkome Jūsų asmens duomenis, priimdami, nagrinėdami ir tirdami pranešimus apie pažeidimus. Tam, kad galėtume priimti ir išnagrinėti pranešimus, priimti dėl jų sprendimus, mes atliekame tokį asmens duomenų tvarkymą:

- Pranešimų apie pažeidimus priėmimą;
- Preliminarų pranešimo patikrinimą ir įvertinimą, ar pranešimas yra tinkamas, kad jam būtų suteikta žyma „Pranešimo byla“;
- Tyrimui reikalingos informacijos ir duomenų rinkimą;
- Tyrimo, susijusio su pranešime pateikta bei tyrimo metu surinkta informacija, vykdymą, duomenų vertinimą, sprendimo dėl pateikto pranešimo priėmimą.

Asmens duomenų kategorijos	• Informacija apie asmens tapatybę, (vardas, pavardė, asmens kodas ir kt.) • Demografiniai duomenys (gimimo data, jei nurodyta vietoje asmens kodo ir kt.) • Informacija apie įmonę (įmonės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt.) • Duomenys apie darbo santykius (darbo sutarties sudarymo data ir laikas, darbo santykių rūšis, pareigos, funkcijos darbe, darbo vieta ir kt.) • Duomenys apie praktiką (praktikos laikas – jei pranešėjas arba su pranešimu susijęs asmuo yra (buvo) praktikantas ir kt.) • Kontaktiniai duomenys (pvz., asmeninio telefono numeris, asmeninis el. paštas, namų adresas) • Komunikacijos duomenys (pvz., metaduomenys, el. pašto pranešimo, telefono skambučio turinys ir kt.) • Informacija apie situaciją (pvz., situacijos rūšis, laikas ir data, kai situacija įvyko, situacijos apibūdinimas, lydintys dokumentai ir kt.) • Naudotojo sukurti asmens duomenys (pvz., informacija apie veiklą mūsų informacinėse sistemose; elgsena skaitmeniniuose kanaluose; pranešėjo
-----------------------------------	--

	<i>patvirtinimas, kad jis žino, kokios yra pasekmės, pateikus melagingą informaciją; patvirtinimas, kad pateikta informacija yra teisinga; pranešėjo sprendimas, ar pranešimas teikiamas pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą ir kt.)</i> • Audiovizualinė medžiaga (susitikimo garso įrašas – jei pokalbis su pranešėju įrašomas, nuotraukos, vaizdo įrašai ir kt.) • Duomenys, reikalingi teisinei prievolei vykdyti • Kiti duomenys, kurie pateikiami ir (arba) yra būtini pranešimo tyrimo metu.
Teisinis pagrindas	• Kad įgyvendintume savo teisinius įsipareigojimus
Duomenų saugojimo laikotarpis	• Jei pranešėjas pranešimą pateikė pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, asmens duomenys saugomi 5 metus nuo paskutinio sprendimo ištirti pateiktą informaciją priėmimo dienos. • Jei pranešėjas naudojosi pranešimų teikimo linija, tačiau nepateikė pranešimo pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą (pvz., jei pranešimas buvo anoniminis ar pan.), asmens duomenys bus ištrinti per 2 mėnesius nuo tyrimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai duomenys yra tvarkomi siekiant pareikšti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus. • Jei pranešimui nėra suteikiama žyma „Pranešėjo byla“ ir jis nėra tiriamas bendrovės iniciatyva, asmens duomenys ištrinami per 30 dienų nuo sprendimo netirti pranešimo priėmimo dienos. • Kai duomenys yra tvarkomi siekiant pateikti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus, tada: – jei byla nagrinėjama teisme, duomenys bus saugojami 1 metus po galutinio ir neskundžiamo teismo sprendimo priėmimo dienos; – jei byla nėra nagrinėjama teisme, tačiau reikalavimas nebuvo išspręstas, duomenys bus saugojami tol, kol bus išspręstas reikalavimas, tačiau ne ilgiau negu asmuo gali ginti savo pažeistas teises pagal įstatymuose nustatytus ieškinio senaties terminus.

• **Komunikacijos su pareiškėju arba pranešėju valdymas**

Mes tvarkome Jūsų asmens duomenis, kad galėtume su Jumis susisiekti ir bendrauti dėl Jūsų kreipimosi per Pranešimų apie pažeidimus liniją. Tuo tikslu atliekame tokį asmens duomenų tvarkymą:

- Komunikacijos su Jumis vykdymą (pvz., kai kreipiatės į mus el. paštu dėl konsultacijos apie pažeidimų teikimo liniją suteikimo);
- Ryšio palaikymą su pranešėju, kuris pateikė pranešimą, pranešėjo pasirinktu komunikacijos būdu, siekiant patikslinti pateikto pranešimo detales, informuoti pranešėją apie veiksmus dėl pateikto pranešimo.

Asmens duomenų kategorijos	• Informacija apie asmens tapatybę, (vardas, pavardė, asmens kodas ir kt.) • Kontaktiniai duomenys (pvz., asmeninio telefono numeris, asmeninis el. paštas, namų adresas) • Komunikacijos duomenys (pvz., metaduomenys, el. pašto pranešimo, telefono skambučio turinys ir kt.) • Duomenys, reikalingi teisinei prievolei vykdyti.
Teisinis pagrindas	• Kad įgyvendintume savo teisinius įsipareigojimus
Duomenų saugojimo laikotarpis	• Jei pranešėjas pranešimą pateikė pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, asmens duomenys saugomi 5 metus nuo paskutinio sprendimo ištirti pateiktą informaciją priėmimo dienos. • Jei pranešėjas naudojosi pranešimų teikimo linija, tačiau nepateikė pranešimo

	pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą (pvz., pranešimas buvo anoniminis ar pan.), asmens duomenys bus ištrinti per 2 mėnesius nuo tyrimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai duomenys yra tvarkomi siekiant pareikšti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus. • Jei pranešimui nėra suteikiama žyma „Pranešėjo byla“ ir jis nėra tiriamas bendrovės iniciatyva, asmens duomenys ištrinami per 30 dienų nuo sprendimo netirti pranešimo priėmimo dienos. • Kai duomenys yra tvarkomi siekiant pateikti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus, tada: – jei byla nagrinėjama teisme, duomenys bus saugojami 1 metus po galutinio ir neskundžiamo teismo sprendimo priėmimo dienos; – jei byla nėra nagrinėjama teisme, tačiau reikalavimas nebuvo išspręstas, duomenys bus saugojami tol, kol bus išspręstas reikalavimas, tačiau ne ilgiau negu asmuo gali ginti savo pažeistas teises pagal įstatymuose nustatytus ieškinio senaties terminus.
--	--

• Informacijos apie gautą pranešimą apie pažeidimą pateikimas kompetentingai institucijai

Jei pranešimą teikiate anonimiškai, mes nemėginsime Jūsų identifikuoti ir Jūsų pateiktų asmens duomenų kompetentingai institucijai neteiksime, nebent būtume įpareigoti tą daryti.

Jei Jūsų pateiktas pranešimas nebuvo anoniminis, Jūsų asmens duomenis mes tvarkome tam, kad apie gautą pranešimą galėtume pranešti kompetentingai institucijai (Lietuvoje pranešama Generalinei prokuratūrai), kai tai būtina pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą. Informuoti kompetentingą instituciją būtina tada, jei:

- pranešėjas savo pranešimą pateikė Pranešėjų apsaugos įstatyme nustatyta tvarka ir paprašė pranešėjo apsaugos, kurią suteikia kompetentinga institucija;
- tuo atveju, jei buvo įvykdyta ar planuojama įvykdyti Pranešėjų apsaugos įstatyme nurodyta įtariama neteisėta veika.

Siekdami šio tikslo, mes tvarkome tokius asmens duomenis:

Asmens duomenų kategorijos	• Informacija apie asmens tapatybę, (<i>vardas, pavardė, asmens kodas ir kt.</i>) • Demografiniai duomenys (<i>gimimo data, jei nurodyta vietoje asmens kodo ir kt.</i>) • Kontaktiniai duomenys (<i>pvz., asmeninio telefono numeris, asmeninis el. paštas, namų adresas</i>) • Informacija apie situaciją (<i>pvz., situacijos rūšis, laikas ir data, kai situacija įvyko, situacijos apibūdinimas, lydinčys dokumentai ir kt.</i>) • Duomenys, reikalingi teisei prievolei vykdyti.
Teisinis pagrindas	• Kad įgyvendintume savo teisinius įsipareigojimus
Duomenų saugojimo laikotarpis	• Jei pranešėjas pranešimą pateikė pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, asmens duomenys saugomi 5 metus nuo paskutinio sprendimo ištirti pateiktą informaciją priėmimo dienos. • Jei pranešėjas naudojo pranešimų teikimo liniją, tačiau nepateikė pranešimo pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, asmens duomenys bus ištrinti per 2 mėnesius nuo tyrimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai duomenys yra tvarkomi siekiant pareikšti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus. • Jei pranešimui nėra suteikiama žyma „Pranešėjo byla“ ir jis nėra tiriamas bendrovės iniciatyva, asmens duomenys ištrinami per 30 dienų nuo sprendimo netirti pranešimo priėmimo dienos. • Kai duomenys yra tvarkomi siekiant pateikti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus, tada: – jei byla nagrinėjama teisme, duomenys bus saugojami 1 metus po galutinio ir

	neskundžiamo teismo sprendimo priėmimo dienos; – jei byla nėra nagrinėjama teisme, tačiau reikalavimas nebuvo išspręstas, duomenys bus saugojami tol, kol bus išspręstas reikalavimas, tačiau ne ilgiau negu asmuo gali ginti savo pažeistas teises pagal įstatymuose nustatytus ieškinio senaties terminus.
--	---

• Pranešėjo apsauga nuo atsakomųjų veiksmų

Visais pranešimų apie pažeidimus teikimo ir tyrimo proceso etapais bei procesui pasibaigus, yra užtikrinamas pranešėjo tapatybės konfidencialumas, išskyrus atvejus, kai reikia vykdyti teisinę prievolę – užtikrinti pranešėjo apsaugą nuo atsakomųjų veiksmų. Tokiu atveju informacija apie pranešėją arba jo rėmėją ar giminaitį gali būti atskleista minėtų asmenų vadovui arba kitam asmeniui, kuris priima sprendimą užtikrinti šių asmenų apsaugą nuo atsakomųjų veiksmų (pvz., dėl darbo sąlygų pabloginimo, darbo ar kitos sutarties nutraukimo ir kt.). Siekdami šio tikslo, mes tvarkome tokius asmens duomenis:

Asmens duomenų kategorijos	• Informacija apie asmens tapatybę, (<i>vardas, pavardė, asmens kodas ir kt.</i>) • Informacija apie įmonę (<i>įmonės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt.</i>) • Duomenys apie darbo santykius (<i>darbo sutarties sudarymo data ir laikas, darbo santykių rūšis, pareigos, funkcijos darbe, darbo vieta ir kt.</i>) • Duomenys apie praktiką (<i>praktikos laikas – jei pranešėjas arba su pranešimu susijęs asmuo yra (buvo) praktikantas ir kt.</i>) • Duomenys, reikalingi teisinei prievolei vykdyti.
Teisinis pagrindas	• Kad įgyvendintume savo teisinius įsipareigojimus
Duomenų saugojimo laikotarpis	• Jei pranešėjas pranešimą pateikė pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, asmens duomenys saugomi 5 metus nuo paskutinio sprendimo ištirti pateiktą informaciją priėmimo dienos. • Jei pranešėjas naudojo pranešimų teikimo liniją, tačiau nepateikė pranešimo pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, asmens duomenys bus ištrinti per 2 mėnesius nuo tyrimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai duomenys yra tvarkomi siekiant pareikšti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus. • Jei pranešimui nėra suteikiama žyma „Pranešėjo byla“ ir jis nėra tiriamas bendrovės iniciatyva, asmens duomenys ištrinami per 30 dienų nuo sprendimo netirti pranešimo priėmimo dienos. • Kai duomenys yra tvarkomi siekiant pateikti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus, tada: – jei byla nagrinėjama teisme, duomenys bus saugojami 1 metus po galutinio ir neskundžiamo teismo sprendimo priėmimo dienos; – jei byla nėra nagrinėjama teisme, tačiau reikalavimas nebuvo išspręstas, duomenys bus saugojami tol, kol bus išspręstas reikalavimas, tačiau ne ilgiau negu asmuo gali ginti savo pažeistas teises pagal įstatymuose nustatytus ieškinio senaties terminus.

• Teisinių reikalavimų valdymas

Jūsų asmens duomenis tvarkome, siekdami pareikšti, vykdyti ir ginti teisinius reikalavimus bei apsaugoti Bendrovės interesus.

Asmens duomenų kategorijos	Visos pirmiau minėtos asmens duomenų kategorijos: • Informacija apie asmens tapatybę, (<i>vardas, pavardė, asmens kodas ir kt.</i>) • Demografiniai duomenys (<i>gimimo data, jei nurodyta vietoje asmens kodo ir kt.</i>)
-----------------------------------	--

	• Informacija apie įmonę (<i>įmonės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt.</i>) • Duomenys apie darbo santykius (<i>darbo sutarties sudarymo data ir laikas, darbo santykių rūšis, pareigos, funkcijos darbe, darbo vieta ir kt.</i>) • Duomenys apie praktiką (<i>praktikos laikas – jei pranešėjas arba su pranešimu susijęs asmuo yra (buvo) praktikantas ir kt.</i>) • Kontaktiniai duomenys (<i>pvz., asmeninio telefono numeris, asmeninis el. paštas, namų adresas</i>) • Komunikacijos duomenys (<i>pvz., metaduomenys, el. pašto pranešimo, telefono skambučio turinys ir kt.</i>) • Informacija apie situaciją (<i>pvz., situacijos rūšis, laikas ir data, kai situacija įvyko, situacijos apibūdinimas, lydinys dokumentai ir kt.</i>) • Naudotojo sukurti asmens duomenys (<i>pvz., informacija apie veiklą mūsų informacinėse sistemose; elgsena skaitmeniniuose kanaluose; pranešėjo patvirtinimas, kad jis žino, kokios yra pasekmės, pateikus melagingą informaciją; patvirtinimas, kad pateikta informacija yra teisinga; pranešėjo sprendimas, ar pranešimas teikiamas pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą ir kt.</i>) • Audiovizualinė medžiaga (<i>susitikimo garso įrašas – jei pokalbis su pranešėju įrašomas, nuotraukos, vaizdo įrašai ir kt.</i>) • Duomenys, reikalingi teisinei prievolei vykdyti • Kiti duomenys, kurie pateikiami ir (arba) yra būtini pranešimo tyrimo metu.
Teisinis pagrindas	• Kad įgyvendintume savo teisėtą interesą pareikšti, vykdyti ir ginti teisinius reikalavimus bei apsaugoti Bendrovės interesus.
Duomenų saugojimo laikotarpis	• Jei pranešėjas pranešimą pateikė pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, asmens duomenys saugomi 5 metus nuo paskutinio sprendimo ištirti pateiktą informaciją priėmimo dienos. • Jei pranešėjas naudojo pranešimų teikimo liniją, tačiau nepateikė pranešimo pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, asmens duomenys bus ištrinti per 2 mėnesius nuo tyrimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai duomenys yra tvarkomi siekiant pareikšti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus. • Jei pranešimui nėra suteikiama žyma „Pranešėjo byla“ ir jis nėra tiriamas bendrovės iniciatyva, asmens duomenys ištrinami per 30 dienų nuo sprendimo netirti pranešimo priėmimo dienos. • Kai duomenys yra tvarkomi siekiant pateikti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus, tada: – jei byla nagrinėjama teisme, duomenys bus saugojami 1 metus po galutinio ir neskundžiamo teismo sprendimo priėmimo dienos; – jei byla nėra nagrinėjama teisme, tačiau reikalavimas nebuvo išspręstas, duomenys bus saugojami tol, kol bus išspręstas reikalavimas, tačiau ne ilgiau negu asmuo gali ginti savo pažeistas teises pagal įstatymuose nustatytus ieškinio senaties terminus.

KOKIE YRA ŠALTINIAI, IŠ KURIŲ MES RENKAME ASMENS DUOMENIS?

- **Iš Jūsų**

Asmens duomenys iš pareiškėjo bei pranešėjo yra surenkami iš komunikacijos priemonių, iš pranešimo, pridėtų dokumentų, papildomai pateiktos informacijos.

- **Iš trečiųjų asmenų**

Atliekant tyrimą, informacija gali būti renkama iš kitų asmenų: verslo partnerių, liudininkų, susijusių asmenų, kitų asmenų, kurie galbūt galėtų pateikti tyrimui reikalingos informacijos.

- **Iš mūsų naudojamų informacinių sistemų**

Atliekant preliminarų pranešimo vertinimą ir tyrimo metu gali būti tvarkomi duomenys, gauti iš mūsų informacinių sistemų.

ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMAS KITIEMS

- **Paslaugų teikėjai**

Gali būti, kad jūsų asmens duomenimis mes dalinsimės su įmonėmis, kurios mums teikia tokias paslaugas:

- duomenų centrų paslaugas;
- informacinių sistemų plėtojimo ir techninės priežiūros paslaugas;
- išorinių teisininkų paslaugas.

Minėti paslaugų teikėjai Jūsų asmens duomenis gali tvarkyti tik pagal mūsų nurodymus ir negali jų naudoti kitais tikslais. Be to, pagal įstatymus ir mūsų bendradarbiavimo susitarimą reikalaujama, kad jie apsaugotų Jūsų asmens duomenis.

- **Išoriniai konsultantai ir draudimo bendrovės**

Jei reikia apginti mūsų įmonės teises ir interesus, mes galime perduoti Jūsų asmens duomenis draudimo bendrovėms ar išoriniams konsultantams, pvz., auditoriams, teisininkams ar kitiems nepriklausomiems patarėjams, kurie veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai, ir kurių veiklą reguliuoja įstatymai.

- **Įmonių grupės bendrovės**

Mes neperduodame kitoms RIMI įmonių grupės bendrovėms jokių jūsų asmens duomenų, kuriuos gavome per vietinį vidinį pranešimų apie pažeidimus teikimo kanalą, išskyrus atvejus, kai siekiant išspręsti problemą, reikia pasitelkti specifinę kompetenciją turintį specialistą iš kitos RIMI įmonių grupės bendrovės. Tokiu atveju pasitelktasis specialistas įsipareigoja užtikrinti informacijos, esančios „Pranešėjo byloje“, konfidencialumą.

- **Teisėsaugos institucijos, valstybės ir vietos valdžios įstaigos**

Siekdami įvykdyti savo teisinę prievolę, Jūsų asmens duomenis mes galime perduoti teisėsaugos institucijoms.

Taip pat galime Jūsų asmens duomenis perduoti teisėsaugos institucijoms, valstybės ir vietos valdžios institucijoms ir tam, kad galėtume patenkinti mūsų teisėtą interesą pareikšti, teikti ir ginti teisinius reikalavimus.

KUR VYKSTA JŪSŲ ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS?

Visada siekiame, kad jūsų asmens duomenys būtų tvarkomi ES ir EEE valstybėse.

Tam tikrais atvejais jūsų asmens duomenys gali būti perduodami ar tvarkomi už ES ir EEE teritorijos ribų. Pavyzdžiui, IT ir kitai pagalbai galime pasitelkti paslaugų teikėjus, kurie pasiekia asmens duomenis iš šalių, nepriklausančių ES/EEE. Taip pat mes galime naudotis paslaugų teikėjais, kurie įsikūrę įvairiose ES ar EEE nepriklausančiose valstybėse, o duomenų perdavimas priklauso nuo paros laiko (angl. follow-the-sun).

Kai Jūsų duomenis mūsų pasitelktas paslaugų tiekėjas tvarko už ES/EEE ribų, mes visada užtikriname, kad būtų taikomos pakankamos techninės ir organizacinės apsaugos priemonės, kad gavėjai duomenis tvarkytų saugiai.

Kai perduodame jūsų asmens duomenis į šalį, nepriklausančią ES/EEE, kaip perdavimo mechanizmą naudojame standartines sutarčių sąlygas arba sprendimą dėl tinkamumo. Retais atvejais mūsų paslaugų tiekėjas, kuris veikia kaip duomenų tvarkytojas, gali perduoti asmens duomenis pagalbiniam duomenų

tvarkytojui už ES/EEE ribų, kaip perdavimo mechanizmą taikydamas Įmonei privalomas taisykles. Valstybes, dėl kurių priimti sprendimai dėl tinkamumo galima rasti [čia](#), o Europos Komisijos išleistas Standartinės sutarčių sąlygas galima rasti [čia](#).

Jūs galite prašyti, kad mes pateiktume jums informaciją apie tai, kokiose valstybėse yra tvarkomi jūsų asmens duomenys. Tokiais atvejais prašome mums pateikti rašytinį prašymą.

KIEK LAIKO SAUGOMI JŪSŲ ASMENS DUOMENYS?

Kai saugojimo laikotarpis yra nurodytas nacionaliniuose ar tarptautiniuose teisės aktuose, mes laikysimės tokių reikalavimų teisės akte nustatytą saugojimo laikotarpį.

Jei pranešėjas savo pranešimą pateikė pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą ir pareikalavo pranešėjo apsaugos, kuri suteikiama pagal minėtą įstatymą, asmens duomenys gali būti saugojami 5 metus nuo paskutinio sprendimo ištirti pateiktą informaciją priėmimo dienos, išskyrus atvejus, kai yra būtina asmens duomenis saugoti ilgiau.

Jei pranešėjas naudojosi Pranešimų apie pažeidimus teikimo linija, tačiau nepateikė savo pranešimo pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, tokiais atvejais Pranešėjo byloje esantys asmens duomenys bus ištrinti per 2 mėnesius nuo tyrimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai duomenys yra tvarkomi siekiant pareikšti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus.

Jei pranešimui nėra suteikiama žyma „Pranešėjo byla“ ir jis nėra tiriamas bendrovės iniciatyva, toks pranešimas gali būti atmetamas. Tada asmens duomenys ištrinami per 30 dienų nuo sprendimo netirti pranešimo priėmimo dienos.

Kai duomenys yra tvarkomi siekiant pateikti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus, tada:

- jei byla nagrinėjama teisme, duomenys bus saugojami 1 metus po galutinio ir neskundžiamo teismo sprendimo priėmimo dienos;
- jei byla nėra nagrinėjama teisme, tačiau reikalavimas nebuvo išspręstas, duomenys bus saugojami tol, kol bus išspręstas reikalavimas, tačiau ne ilgiau negu asmuo gali ginti savo pažeistas teises pagal įstatymuose nustatytus ieškinio senaties terminus.

JŪSŲ TEISĖS

Duomenų apsaugos įstatymai Jums suteikia teisių, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu.

• Teisė susipažinti su asmens duomenimis

Jūs turite teisę pareikalauti, kad mes patvirtintume, ar tvarkome su Jumis susijusius asmens duomenis, ir tokiais atvejais paprašyti, kad leistume susipažinti su tais Jūsų asmens duomenimis, kuriuos mes tvarkome. Norėdami pasinaudoti šia teise, pateikite prašymą raštu Pranešimų tyrimo komandai.

• Teisė reikalauti ištaisyti asmens duomenis

Be to, jei manote, kad informacija apie Jus yra netiksli arba neišsami, Jūs turite teisę ją ištaisyti arba paprašyti, kad mes ją ištaisytume. Norėdami pasinaudoti šia teise, pateikite prašymą raštu Pranešimų tyrimo komandai.

• Teisė nesutikti, kad būtų tvarkomi asmens duomenys, kai jų tvarkymo pagrindas yra teisėti interesai

Jūs turite teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi Jūsų asmens duomenys tais atvejais, kai jų tvarkymo pagrindas yra mūsų teisėti interesai, tačiau jei turėsime įtikinamų priežasčių, kad juos reikia tvarkyti, pavyzdžiui, siekiant pateikti, vykdyti ar ginti teisinius reikalavimus, asmens duomenis mes tvarkysime nepaisydami Jūsų nesutikimo.

Norėdami pasinaudoti minėta teise, pateikite prašymą raštu mūsų Pranešimų tyrimo komandai arba mūsų Duomenų apsaugos pareigūnui.

• Teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis

Esant tam tikroms aplinkybėms, Jūs turite teisę pareikalauti, kad mes ištrintume Jūsų asmens duomenis. Tačiau ši nuostata netaikoma, jei pagal įstatymus mes privalome tuos duomenis saugoti arba duomenys mums reikalingi, siekiant nustatyti, pareikšti ar apginti teisinį reikalavimą. Norėdami pasinaudoti minėta teise, pateikite prašymą raštu mūsų Pranešimų tyrimo komandai arba mūsų Duomenų apsaugos pareigūnui.

- **Teisė apriboti asmens duomenų tvarkymą**

Esant tam tikroms aplinkybėms, Jūs turite teisę apriboti Jūsų asmens duomenų tvarkymą. Norėdami pasinaudoti minėta teise, pateikite prašymą raštu Pranešimų tyrimo komandai arba mūsų Duomenų apsaugos pareigūnui.

SU KUO GALITE SUSISIEKTI KILUS KLAUSIMAMS?

Jei jums kilo kokių nors klausimų dėl Jūsų asmens duomenų tvarkymo, kviečiame nesivaržyti ir kreiptis į mus.

Jei gautas atsakymas Jūsų netenkintų, Jūs turite teisę pasiskųsti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (<https://vdai.lrv.lt/>).

- **Įmonės, atsakingos už Jūsų asmens duomenų tvarkymą, kontaktiniai duomenys**

UAB „RIMI LIETUVA“, reg. Nr. 123715317,
Juridinis adresas: Spaudos g. 6-1, Vilnius, Lietuva, 05132
Telefono numeris: +370 5 2461057
El. paštas: info.lt@rimibaltic.com

- **Pranešėjų apsaugos komandos kontaktiniai duomenys**

Siekiant užtikrinti konfidencialumą, galite kreiptis dėl duomenų tvarkymo į Pranešėjų apsaugos komandą el. paštu: report.lt@rimibaltic.com.

- **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys**

El. paštas: RimiDPO@rimibaltic.com

Į mūsų Duomenų apsaugos pareigūną galite kreiptis ir aukščiau nurodytu adresu, nusiųsdami mums el. laišką, kurį adresuokite Duomenų apsaugos pareigūnui.

ŠIOS PRIVATUMO POLITIKOS PAKEITIMAI IR ATNAUJINIMAI

Mes galime kartkartėmis atnaujinti šią Privatumo politiką, pavyzdžiui, jei pridedamas naujas asmens duomenų tvarkymo tikslas arba įvedami nauji teisiniai reikalavimai ir pan. Naujausia šios privatumo politikos versija pateikiama mūsų svetainėje.