

PRIVATUMO POLITIKA DĖL SĄSKAITŲ IŠRAŠYMO

MUMS RŪPI JŪSŲ PRIVATUMAS

Jūsų pasitikėjimas mumis yra svarbus. Mūsų tikslas yra užtikrinti, kad jūs jaustumėtės saugiai, dalindamiesi savo asmens duomenimis su mumis. Asmens duomenys – tai bet kokia informacija, kuri gali būti naudojama identifikuoti asmenį.

Mes imamės atitinkamų priemonių užtikrinti, kad mumis pateikti asmens duomenys visada būtų saugūs ir kad jūsų asmens duomenų tvarkymas atitiktų galiojančius duomenų apsaugos įstatymus, mūsų vidines politikas, gaires ir tvarką. Be to, mes paskyrėme Duomenų apsaugos pareigūną, kurio užduotis yra stebėti, ar mes laikomės šių įstatymų, gairių ir tvarkos.

Mums svarbu užtikrinti jūsų asmens duomenų tvarkymo skaidrumą. Taigi, šiame informaciniame tekste aprašome, kaip ir kur tvarkome asmens duomenis, susijusius su jumis išrašomais apskaitos dokumentais.

KOKIŲ KATEGORIJŲ ASMENS DUOMENIS RENKAME IR KODĖL

- **Apskaitos dokumentų išrašymas ir administravimas**

Mes tvarkome jūsų asmens duomenis, tam, kad užtikrintume teisingą mokesčių prievolių įgyvendinimą, teisingą apskaitos dokumentų išrašymą ir prekių įgijimo deklaravimą valstybinėms institucijoms bei galėtume jums išrašyti ir administruoti apskaitos dokumentus, pavyzdžiui, sąskaitas ir/ar sąskaitas-faktūras, tais atvejais, kai įsigyjate prekes mūsų prekybos centruose ir mūsų e-parduotuvėje.

Siekdami šio, mes atliekame tokią asmens duomenų tvarkymą:

- Sąskaitų faktūrų išrašymą ir jų administravimą;
- Esant reikalui – komunikuojame su Jumis dėl sąskaitų išrašymo;
- Išrašytų sąskaitų faktūrų duomenų deklaravimą ir jų pateikimą valstybės institucijoms.

Jei nepateiksite savo asmens duomenų, mes negalėsime išrašyti apskaitos dokumentų, pavyzdžiui, sąskaitų ir/ar sąskaitų-faktūrų bei deklaruoti jūsų prekių įsigijimo valstybinėms institucijoms.

| | |
|--------------------------------------|---|
| Asmens duomenų kategorijos | <ul style="list-style-type: none">• Informacija apie asmens tapatybę, pvz., vardas, pavardė, kodas, PVM mokėtojo kodas ir kt.• Kontaktiniai duomenys, pvz., el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt.• Informacija apie bendrovę, pvz., bendrovės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt. etc.• Užsakymo duomenys, pvz., užsakymo ID, užsakytos prekės, produktų kainos, pristatymo būdas, sąskaita- faktūra ar kvitas ir kt.• Teisinių prievolių vykdymui |
| Teisinis pagrindas | <ul style="list-style-type: none">• Kad įgyvendintume savo teisinius įsipareigojimus |
| Duomenų saugojimo laikotarpis | 10 metų po sąskaitos išrašymo ir mokėjimo operacijos atlikimo kaip reikalauja Lietuvos Vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymo „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“ Nr. V-100 10.15 p. |

- **Teisinių reikalavimų valdymas**

Jūsų asmens duomenis mes galime tvarkyti siekdami pareikšti, vykdyti arba ginti teisinius reikalavimus.

| | |
|--------------------------------------|--|
| Asmens duomenų kategorijos | <ul style="list-style-type: none"> • Informacija apie asmens tapatybę, pvz., vardas, pavardė, kodas, PVM mokėtojo kodas ir kt. • Kontaktiniai duomenys, pvz., el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt. • Informacija apie bendrovę, pvz., bendrovės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt. etc. • Užsakymo duomenys, pvz., užsakymo ID, užsakytos prekės, produktų kainos, pristatymo būdas, sąskaita- faktūra ar kvitas ir kt. • Mokėjimo duomenys, pvz., mokėjimo rūšis, banko sąskaitos numeris, mokėjimo kortelės numeris, mokėjimo paskirties apibūdinimas, kvito data ir Nr., kvito suma ir kt. • Naudotojo sukurti asmens duomenys, pvz., informacija apie veiklą mūsų informacinėse sistemose, elgsena skaitmeniniuose kanaluose ir kt. • Informacija apie situaciją, pvz., situacijos rūšis, situacijos laikas ir data, situacijos apibūdinimas, lydintys dokumentai ir kt. • Teisinių reikalavimų valdymui |
| Teisinis pagrindas | <ul style="list-style-type: none"> • Mūsų teisėti interesai nustatyti, pareikšti ir ginti teisinį reikalavimą. |
| Duomenų saugojimo laikotarpis | <p>Kol bus išnagrinėtas nustatytas klausimas arba užbaigtas atitinkamas tyrimas, arba išspręstas ir visiškai įgyvendintas teisinis reikalavimas. Jei tyrimo metu nenustatomas faktas, kad būtų buvę pažeisti teisės aktai, vidinės taisyklės ar kitos procedūros, tokiu atveju duomenys saugomi 1 metus nuo sprendimo užbaigti tyrimą. Jei tyrimo metu nustatomas faktas, kad buvo pažeisti teisės aktai, vidinės taisyklės ar kitokios procedūros, tokiu atveju duomenys bus saugomi 3 metus po sprendimo baigti tyrimą arba iki tol, kol bus galutinai įgyvendintas teismo sprendimas (jei sprendimo įgyvendinimas trunka ilgiau nei 3 metus).</p> |

IŠ KOKIŲ ŠALTINIŲ MES RENKAME ASMENS DUOMENIS

- **Iš Jūsų**

Mes renkame jūsų asmens duomenis, kuriuos pateikiate mums norėdami gauti apskaitos dokumentus, pavyzdžiui sąskaitas ir/ar sąskaitas-faktūras už įsigytas prekes mūsų prekybos centruose ir/ar e-parduotuvėje.

- **Iš mūsų informacinių sistemų**

Mes renkame jūsų asmens duomenis iš mūsų apskaitos sistemų, kad galėtume išduoti apskaitos dokumentus, pavyzdžiui sąskaitas ir/ar sąskaitas-faktūras už įsigytas prekes mūsų prekybos centruose ir/ar e-parduotuvėje, administruoti išrašytas sąskaitas faktūras, kai turime pateikti informaciją apie išrašytas sąskaitas faktūras valstybės institucijoms.

DALIJIMASIS ASMENS DUOMENIMIS

- **Paslaugų teikėjai**

Dalinamės jūsų asmens duomenimis su įmonėmis, kurios teikia mums paslaugas, kaip, pavyzdžiui:

- duomenų talpinimo paslaugas (angl. „hosting“);
- informacinių sistemų kūrimo, priežiūros ir plėtojimo paslaugas;
- apskaitos sistemų administravimo, priežiūros ir plėtojimo paslaugas;
- archyvavimo paslaugas.

Šios įmonės gali tvarkyti jūsų asmens duomenis tik pagal mūsų nurodymus ir negali jų naudoti kitiems tikslams. Be to, jos privalo saugoti jūsų asmens duomenis pagal įstatymus ir mūsų bendradarbiavimo susitarimą.

- **Išoriniai konsultantai ir draudimo bendrovės**

Jei reikia apginti mūsų įmonės teises ir interesus, mes galime perduoti Jūsų asmens duomenis draudimo bendrovėms ar išoriniams konsultantams, pvz., auditoriams, teisininkams ar kitiems nepriklausomiems patarėjams, kurie veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai, ir kurių veiklą reguliuoja įstatymai.

- **Grupės bendrovės**

Mes galime dalintis jūsų asmens duomenimis su atitinkamomis Rimi Baltic grupės įmonėmis, jei apskaitos dokumentai taip pat yra susiję su kita (-omis) Rimi Baltic grupės įmone (-ėmis).

- **Teisėsaugos institucijos, valstybės ir savivaldos institucijos**

Siekdami įvykdyti savo teisinę prievolę, perduosime Jūsų asmens duomenis Valstybinei mokesčių inspekcijai, deklaruodami mokėtinus mokesčius, deklaruodami ir pateikdami PVM sąskaitas-faktūras ir vykdydami kitas teises prievoles. Taip pat galime perduoti jūsų asmens duomenis teisėsaugos institucijoms, valstybės ir savivaldybių institucijoms, gavę jų prašymą.

Mes taip pat galime perduoti jūsų asmens duomenis teisėsaugos institucijoms, valstybės ir vietos valdžios institucijoms, kad galėtume vykdyti mūsų teisėtą interesą pareikšti, teikti ir ginti teisinius reikalavimus.

KUR TVARKOME JŪSŲ ASMENS DUOMENIS

Mes visada siekiame tvarkyti jūsų asmens duomenis ES/EEE teritorijoje.

Tam tikrais atvejais jūsų asmens duomenys gali būti perduodami ar tvarkomi šalyje už ES/EEE teritorijos ribų pasitelkiant paslaugų teikėjams.

Kai Jūsų duomenis mūsų pasitelktas paslaugų tiekėjas tvarko už ES/EEE ribų, mes visada užtikriname, kad būtų taikomos pakankamos techninės ir organizacinės apsaugos priemonės, kad gavėjai duomenis tvarkytų saugiai. Kai perduodame jūsų asmens duomenis į šalį, nepriklausančią ES/EEE, kaip perdavimo mechanizmą naudojame standartinės sutarčių sąlygas arba sprendimą dėl tinkamumo.

Retais atvejais mūsų paslaugų teikėjas, kuris veikia kaip duomenų tvarkytojas, gali perduoti asmens duomenis pagalbiniam duomenų tvarkytojui už ES/EEE ribų, taikant Įmonei privalomas taisykles kaip perdavimo mechanizmą. Valstybes, dėl kurių priimti sprendimai dėl tinkamumo galima rasti [čia](#), o Europos Komisijos išleistas Standartinės sutarčių sąlygas galima rasti [čia](#).

Informaciją apie įdiegtas asmens duomenų apsaugos priemones galite gauti pateikdami mums rašytinį prašymą.

JŪSŲ TEISĖS

Duomenų apsaugos įstatymai suteikia jums daug teisių, susijusių su jūsų asmens duomenų tvarkymu.

- **Teisė susipažinti su asmens duomenimis**

Jūs turite teisę pareikalauti, kad mes patvirtintume, ar tvarkome su jumis susijusius asmens duomenis, ir tokiais atvejais paprašyti, kad leistume susipažinti su tais jūsų asmens duomenimis, kuriuos mes tvarkome. Norėdami pasinaudoti aukščiau nurodyta teise, prašome pateikti raštišką prašymą mums ar mūsų Duomenų apsaugos pareigūnui.

- **Teisė reikalauti ištaisyti asmens duomenis**

Be to, jei manote, kad informacija apie jus yra neteisinga arba neišsami, turite teisę paprašyti ją ištaisyti. Norėdami pasinaudoti aukščiau nurodyta teise, prašome pateikti raštišką prašymą mums ar mūsų Duomenų apsaugos pareigūnui.

- **Teisė nesutikti, kad būtų tvarkomi asmens duomenys, kai jų tvarkymo pagrindas yra teisėtas interesas**

Jūs turite teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi jūsų asmens duomenys tais atvejais, kai jų tvarkymo pagrindas yra mūsų teisėti interesai, tačiau jei turėsime įtikinamų priežasčių, kad juos reikia tvarkyti, mes toliau juos tvarkysime. Norėdami pasinaudoti aukščiau nurodyta teise, prašome pateikti raštišką prašymą mums ar mūsų Duomenų apsaugos pareigūnui.

- **Teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis**

Esant tam tikroms aplinkybėms, turite teisę prašyti, kad mes ištrintume jūsų asmens duomenis. Tačiau ši nuostata netaikoma, jei pagal įstatymus privalome saugoti duomenis. Norėdami pasinaudoti aukščiau nurodyta teise, prašome pateikti raštišką prašymą mums ar mūsų Duomenų apsaugos pareigūnui.

- **Teisė apriboti asmens duomenų tvarkymą**

Tam tikromis aplinkybėmis jūs taip pat turite teisę apriboti jūsų asmens duomenų tvarkymą. Norėdami pasinaudoti aukščiau nurodyta teise, prašome pateikti raštišką prašymą mums ar mūsų Duomenų apsaugos pareigūnui.

- **Teisė į duomenų perkeliamumą**

Galiausiai, turite teisę gauti ar perduoti savo asmens duomenis kitam duomenų valdytojui (teisė į duomenų perkeliamumą). Ši teisė apima tik tuos duomenis, kurie mums buvo pateikti remiantis jūsų sutikimu arba pagal sutartį, ir jei duomenys yra tvarkomi automatizuotomis priemonėmis. Norėdami pasinaudoti aukščiau nurodyta teise, prašome pateikti raštišką prašymą mums ar mūsų Duomenų apsaugos pareigūnui.

SU KUO TURĖČIAU SUSISIEKTI KILUS KLAUSIMAMS

Jei jums kilo kokių nors klausimų dėl jūsų asmens duomenų tvarkymo, kviečiame nesivaržyti ir kreiptis į mus. Jei gautas atsakymas jūsų netenkintų, jūs turite teisę pasiskųsti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai <https://vdai.lrv.lt/>.

- **Įmonės, atsakingos už jūsų asmens duomenų tvarkymą, kontaktiniai duomenys**

UAB „RIMI LIETUVA“, reg. Nr. 123715317,
Juridinis adresas: Spaudos g. 6-1, Vilnius, Lietuva, 05132
Telefono numeris: +370 800 29 000
El. paštas: info.lt@rimibaltic.com

- **Klientų aptarnavimo skyriaus kontaktiniai duomenys**

Telefono numeris: +370 800 29 000
El. paštas: info.lt@rimibaltic.com

- **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys**

El. paštas: RimiDPO@rimibaltic.com

Į mūsų duomenų apsaugos pareigūną galite kreiptis ir aukščiau nurodytu adresu nusiųsdami mums laišką, kurį adresuokite duomenų apsaugos pareigūnui.

PRIVATUMO POLITIKOS PAKEITIMAI

Retkarčiais galime atnaujinti šią Privatumo politiką. Naujausią šios Privatumo politikos versiją rasite mūsų svetainėje.