

VERSLO PARTNERIO PRIVATUMO POLITIKA

INFORMACIJA APIE MŪSŲ VERSLO PARTNERIŲ ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

MUMS RŪPI JŪSŲ PRIVATUMAS.....	1
KOKIŲ KATEGORIJŲ ASMENS DUOMENIS MES RENKAME IR KODĖL	1
IŠ KOKIŲ ŠALTINIŲ MES RENKAME ASMENS DUOMENIS?.....	6
DALIJIMASIS ASMENS DUOMENIMIS.....	7
KUR TVARKOME JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?	8
KIEK LAIKO SAUGOJAMI MANO ASMENS DUOMENYS?.....	9
JŪSŲ TEISĖS	10
SU KUO GALĖČIAU SUSISIEKTI, KILUS KLAUSIMAMS?.....	11
ŠIOS PRIVATUMO POLITIKOS PAKEITIMAI IR ATNAUJINIMAI	12

MUMS RŪPI JŪSŲ PRIVATUMAS

Jūsų pasitikėjimas mumis yra svarbus. Mūsų tikslas yra užtikrinti, kad dalindamiesi su mumis savo asmens duomenimis, jūs jaustumėtės saugiai. Asmens duomenys – tai bet kokia informacija, kuri gali būti naudojama siekiant identifikuoti asmenį.

Mes imamės atitinkamų priemonių užtikrinti, kad mums pateikti asmens duomenys visada būtų saugūs. Šios priemonės apima, pvz., fizinės prieigos prie patalpų, kuriose vykdomas duomenų tvarkymas, kontrolę, asmens duomenų tvarkyme dalyvaujančių asmenų mokymą, nuolatinį ir periodinį saugumo rizikos vertinimą, prieigos teisių valdymą bei technologinį saugumą, kaip pavyzdžiui, šifravimo naudojimą, saugų duomenų perdavimą ir pan. Mes imamės atitinkamų priemonių užtikrinti, kad jūsų asmens duomenų tvarkymas atitiktų galiojančius duomenų apsaugos įstatymus, mūsų vidines politikas, gaires ir tvarkas. Be to, mes paskyrėme duomenų apsaugos pareigūną, kurio užduotis yra stebėti, ar mes laikomės šių įstatymų, gairių ir tvarkų.

Mums svarbu užtikrinti jūsų asmens duomenų tvarkymo skaidrumą. Todėl šiame informaciniame tekste aprašome, kaip ir kur tvarkome asmens duomenis bendradarbiavimo su mūsų verslo partneriais kontekste, t. y. palaikant ryšius, vykdant pirkimus, sudarant bei vykdant sutartis ir kitaip bendradarbiaujant verslo srityje.

Šis informacinis tekstas yra skirtas:

- mūsų verslo partneriams, kurie yra fiziniai asmenys (kaip antai savarankiškai dirbantys asmenys);
- mūsų verslo partnerių atstovams arba kontaktiniams asmenims;
- specialistams ir darbuotojams, su kuriais sutartis yra sudarę mūsų verslo partneriai.

Šiame informaciniame tekste sąvoka „verslo partneris“ reiškia bet kokią tiekėją, paslaugų teikėją, nuomininką, nuomotoją ir bet kokio kito bendradarbiavimo, kurį vykdote su mumis, atstovą.

Jei jūs (kaip fizinis asmuo arba kaip juridinis asmuo) numatote mums pateikti kitų fizinių asmenų asmens duomenis, jūs privalote tokiems asmenims pateikti šio informacinio teksto kopiją.

Priklausomai nuo to, kaip bendradarbiaujate su mumis, pvz., jei esate išorės paslaugų teikėjas, pareiškėjas pirkime, vienkartinis paslaugų teikėjas, statybos įmonė ir pan., duomenų apdorojimo apimtis gali skirtis. tvarkome tik konkrečiam tikslui būtinus duomenis.

KOKIŲ KATEGORIJŲ ASMENS DUOMENIS MES RENKAME IR KODĖL?

- **Pirkimai**

Jūsų asmens duomenis mes tvarkome siekdami užtikrinti prekių ir paslaugų pirkimus bei įsitikinti, kad verslo partneris atitinka mūsų reikalavimų nuostatas. Ryšium su pirkimais, kuriais siekiama sudaryti sutartį su nauju verslo partneriu, mums reikia tvarkyti jūsų asmens duomenis, pvz., rinkti jūsų, kaip verslo partnerio kontaktinio asmens arba atstovo, kontaktinius duomenis prieš atliekant konkursą apklausos būdu arba pirkimus, gauti dokumentaciją, įvertinti atitikimą mūsų standartams, pakviesti verslo partnerį dalyvauti konkurse ir pan.

Asmens duomenų kategorijos	Teisinis pagrindas	Duomenų saugojimo laikotarpis
Atsižvelgus į kiekvieno pirkimų proceso detales, gali būti tvarkomi tokių kategorijų asmens duomenys: Informacija apie asmens tapatybę, pvz., vardas, pavardė, naudotojo vardas ir kt. Informacija apie bendrovę, pvz., bendrovės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt. Duomenys apie kompetenciją, pvz., profesinė patirtis, išsilavinimas, gauti sertifikatai, baigti kursai, kalbų mokėjimo įgūdžiai ir kt. Kontaktiniai duomenys, pvz. el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt. Papildomi duomenys, susiję su atitikimo pirkimų proceso reikalavimais. Tai priklausys nuo vykdomų pirkimų rūšių.	Mūsų teisėti interesai organizuoti ir koordinuoti konkurencingą pirkimų procesą.	Žr. skyrių „Kiek laiko saugojami mano asmens duomenys?“

- Bendradarbiavimo su verslo partneriais valdymas**

Jūsų asmens duomenis mes tvarkome siekdami administruoti tiesiogiai ar netiesiogiai su jumis vykstantį bendradarbiavimą, pavyzdžiui, sudaryti ir vykdyti sutartį, įskaitant dokumentus, patvirtinančius jūsų įgaliojimus, užregistruoti jūsų, kaip atitinkamo subjekto atstovo, kontaktinius duomenis verslo partnerių registruose, valdyti verslo partnerių deklaracijas, administruoti su sutartimi susijusius dokumentus (pvz., sąskaitas-faktūras, transporto dokumentus, CMR važtaraščius draudimo dokumentus) ir apdoroti mokėjimus, valdyti ir archyvuoti susitarimus su verslo partneriais, valdyti naudotojo paskyras (pvz., tiekėjų portalą), pateikti prognozę, tvarkyti įmonei, kurioje jūs dirbate, pateiktus produkto ar paslaugos užsakymus, valdyti užsakymų patvirtinimus ir nusiskundimus, palaikyti su jumis ryšį dėl bendradarbiavimo susitarimo ir susijusių jo pakeitimų vykdymo, įvertinti ir sekti mūsų bendradarbiavimą, pvz., patikrinti, ar verslo partneris turi būtinus patvirtinimus ir sertifikatus, stebėti suteiktų paslaugų kokybę. Gali būti, kad kai kuriais atvejais susitarsime su verslo partneriu pratęsti specifinių dokumentų, pavyzdžiui, draudimo polisų galiojimą ilgesniam laikotarpiui nei reikalaujama pagal įstatymus, ir toks dokumentas bus saugojamas iki jo galiojimo pasibaigimo datos.

Asmens duomenų kategorijos	Teisinis pagrindas	Duomenų saugojimo laikotarpis
Informacija apie asmens tapatybę, pvz., vardas, pavardė, naudotojo vardas, asmens kodas ir kt. Kontaktiniai duomenys, pvz. el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt. Informacija apie bendrovę, pvz., bendrovės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt. Duomenys apie kompetenciją, pvz., profesinė patirtis, išsilavinimas, gauti sertifikatai, baigti kursai, kalbų mokėjimo įgūdžiai ir kt. Tapatumo nustatymo duomenys, pvz., elektroninio parašo informacija, slaptažodis, slaptas klausimas, patvirtinimo kodas ir kt. Mokėjimo duomenys, pvz., mokėjimo rūšis, banko sąskaitos numeris, mokėjimo kortelės numeris, mokėjimo paskirties apibūdinimas ir kt. Demografiniai duomenys, pvz., gimimo data, lytis, pilietybė ir kt.	Sudaryti bendradarbiavimo susitarimą ir vykdyti bendradarbiavimo susitarimą su verslo partneriu. Kai taikoma, taip pat mūsų teisėti interesai, susiję su bendradarbiavimo su verslo partneriu valdymu.	Žr. skyrių „Kiek laiko saugojami mano asmens duomenys?“

• Naudotojo sukurti asmens duomenys, pvz., <i>informacija apie veiklą mūsų informacinėse sistemose, elgsena skaitmeniniuose kanaluose ir kt.</i> • Informacija apie situaciją, pvz., <i>situacijos rūšis, situacijos laikas ir data, situacijos apibūdinimas, lydintys dokumentai ir kt.</i> • Informacija apie buvimo vietą, pvz., <i>šalis, GPS koordinatės, geozona ir kt.</i> - konkrečiais atvejais, pvz., dėl transportavimo ir logistikos paslaugų		
--	--	--

- **Komunikacija su potencialiu ir esamu verslo partneriu**

Mes tvarkome jūsų, kaip konkrečios įmonės kontaktinio asmens arba atstovo, asmens duomenis tam, kad galėtume susisiekti dėl būsimu ar esamu bendradarbiavimo su įmone, kuriai jūs atstovaujate.

Asmens duomenų kategorijos	Teisinis pagrindas	Duomenų saugojimo laikotarpis
• Informacija apie asmens tapatybę, pvz., <i>vardas, pavardė, naudotojo vardas ir kt.</i> • Kontaktiniai duomenys, pvz. <i>el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt.</i> • Informacija apie bendrovę, pvz., <i>bendrovės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt.</i> • Duomenys apie kompetenciją, pvz., <i>profesinė patirtis, išsilavinimas, gauti sertifikatai, baigti kursai, kalbų mokėjimo įgūdžiai ir kt.</i> • Kiti duomenys, reikalingi bendradarbiavimui su potencialiais ir esamais verslo partneriais	Mūsų teisėti interesai palaikyti ryšį su jumis, kaip su įmonės atstovu arba kontaktiniu asmeniu.	Žr. skyrių „ Kiek laiko saugojami mano asmens duomenys? “

- **Bendradarbiavimo organizavimo valdymas**

Mes galime tvarkyti asmens duomenis, kad užtikrintume patogų, paprastą ir efektyvų bendradarbiavimą, įskaitant dėl prieigos prie bendradarbiavimui reikalingos informacijos, sistemų ar įrankių.

Pavyzdžiui, galime įrašyti savo mokymus ir susitikimus, kuriuose galite dalyvauti, kad kiti mūsų dalyviai, kuriems reikia turinio, taip pat galėtų susipažinti su turiniu.

Asmens duomenų kategorijos	Teisinis pagrindas	Duomenų saugojimo laikotarpis
• Informacija apie asmens tapatybę, pvz., <i>vardas, pavardė, naudotojo vardas ir kt.</i> • Informacija apie situaciją, pvz., <i>situacijos rūšis, situacijos laikas ir data, situacijos apibūdinimas, lydintys dokumentai ir kt.</i> • Audiovizualinė medžiaga, pvz., <i>nuotraukos, filmai, garso įrašai, stebėjimo vaizdo kameromis įrašai ir kt.</i> Dėl dalyvavimo bendradarbiavimo veikloje taip pat šie duomenys: • Kontaktiniai duomenys, pvz. <i>el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt.</i>	Mūsų teisėti interesai dėl bendradarbiavimo organizavimo valdymo	Žr. skyrių „ Kiek laiko saugojami mano asmens duomenys? “

• Duomenys apie kompetenciją, pvz., profesinė patirtis, išsilavinimas, gauti sertifikatai, baigti kursai, kalbų mokėjimo įgūdžiai ir kt. • Vertinimo duomenys, pvz., testai ir kt. • Naudotojo sukurti asmens duomenys, pvz., informacija apie veiklą mūsų informacinėse sistemose, elgsena skaitmeniniuose kanaluose ir kt. • Grižtamojo ryšio duomenys - pvz., jei pasirenkate dalyvauti apklausoje.		
---	--	--

- **Siekiant įvykdyti teisinius reikalavimus**

Mes tvarkome Jūsų asmens duomenis tam, galėtume vykdyti pagal įstatymus mums taikomas prievoles, pvz., prievoles dėl sąskaitų-faktūrų registracijos, transportavimo dokumentų valdymo, CMR važtaraščių pildymo, su statybos darbais susijusias prievoles arba verslo partnerių sankcijų patikrinimai ir pan. Pavyzdžiui, norėdami įvykdyti teisinius reikalavimus, privalome atsakyti į oficialius valstybės institucijų, pvz., policijos, teisinius prašymus. Kitais atvejais, pvz., tvarkant skirtingus draudimo polius (įskaitant trečiųjų šalių civilinės atsakomybės draudimo), kuriuose gali būti įrašyti jūsų asmens duomenys.

Asmens duomenų kategorijos	Teisinis pagrindas	Duomenų saugojimo laikotarpis
• Informacija apie asmens tapatybę, pvz., vardas, pavardė, naudotojo vardas ir kt. • Kontaktiniai duomenys, pvz. el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt. • Informacija apie bendrovę, pvz., bendrovės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt. • Duomenys, susiję su sankcijų sąrašais, pvz., ar asmuo ar bendrovė įtraukti į sankcijų sąrašus ir kt. • Kita informacija Teisinių prievolių vykdymui	Siekiant įvykdyti mūsų teises prievoles.	Žr. skyrių „ Kiek laiko saugojami mano asmens duomenys? “

- **Prieigos ir saugumo valdymas**

Siekdami apsaugoti savo turtą, išteklius ir mūsų darbuotojus, jūsų asmens duomenis mes tvarkome tam, kad galėtume kontroliuoti patekimą į mūsų patalpas (biurus, parduotuvių tarnybines patalpas, platinimo centrus (DC), automobilių stovėjimo aikšteles ir pan.) ir kitas apribotos prieigos zonas, pavyzdžiui, tam, kad galėtume sekti, kas pateko į mūsų patalpas, išduoti jums raktus ir sekti jūsų judėjimą mūsų patalpose, priskirti atitinkamus vartus, per kuriuos pristatysite atvežtas prekes, užtikrinti patekimą į mūsų automobilių stovėjimo aikšteles.

Asmens duomenų kategorijos	Teisinis pagrindas	Duomenų saugojimo laikotarpis
• Informacija apie asmens tapatybę, pvz., vardas, pavardė, naudotojo vardas, automobilio valstybinis numeris ir kt. • Kontaktiniai duomenys, pvz. el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt. • Informacija apie bendrovę, pvz., bendrovės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt.	Mūsų teisėti interesai apsaugoti savo turtą, išteklius ir mūsų darbuotojus	Žr. skyrių „ Kiek laiko saugojami mano asmens duomenys? “

• Informacija apie situaciją, pvz., situacijos rūšis, situacijos laikas ir data, situacijos apibūdinimas, lydinys dokumentai ir kt. • Tapatumo nustatymo duomenys, pvz., elektroninio parašo informacija, slaptažodis, slaptas klausimas, patvirtinimo kodas ir kt. • Naudotojo sukurti asmens duomenys, pvz., informacija apie veiklą mūsų informacinėse sistemose, elgsena skaitmeniniuose kanaluose ir kt. • Audiovizualinė medžiaga, pvz., nuotraukos, filmai, garso įrašai, stebėjimo vaizdo kameromis įrašai ir kt.		
--	--	--

Jei lankotės mūsų patalpose, pvz., biuruose, parduotuvėse, paskirstymo centruose (DC), automobilių stovėjimo aikštelėse ir pan., peržiūrėkite mūsų Vaizdo stebėjimo (CCTV) privatumo politiką – [Latvijoje](#) / [Lietuvoje](#) / [Estijoje](#).

- **Tvarkyti, apsaugoti ir plėtoti mūsų sistemas ir paslaugas**

Mes tvarkome Jūsų asmens duomenis, siekdami valdyti, apsaugoti ir plėtoti savo informacines sistemas ir paslaugas. Tai apima, pvz., prieigos prie mūsų informacinių sistemų valdymą, pagalbos teikimą (teikiant palaikymą IT klausimais), užtikrinant stabilias IT operacijas (darant atsargines kopijas), trikčių šalinimą.

Taip pat tvarkome duomenis siekdami tobulinti ir palaikyti saugias sistemas ir paslaugas, prie kurių jums suteikta prieiga. Tai gali apimti, pvz., vartotojų profilių kūrimą ir veiklos stebėjimą mūsų IT aplinkoje, siekiant apsisaugoti nuo grėsmių ir neleistinų veiksmų (pvz., laiko fiksavimą atidarius Rimi informacinę sistemą, Jūsų atliktų duomenų pakeitimų registravimą ir pan.).

Asmens duomenų kategorijos	Teisinis pagrindas	Duomenų saugojimo laikotarpis
• Informacija apie asmens tapatybę, pvz., vardas, pavardė, naudotojo vardas, IP adresas ir kt. • Tapatumo nustatymo duomenys, pvz., elektroninio parašo informacija, slaptažodis, slaptas klausimas, patvirtinimo kodas ir kt. • Informacija apie bendrovę, pvz., bendrovės pavadinimas, bendrovės nuosavybė, asmens pareigų pavadinimas ir kt. • Kontaktiniai duomenys, pvz. el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt. • Naudotojo sukurti asmens duomenys, pvz., informacija apie veiklą mūsų informacinėse sistemose, elgsena skaitmeniniuose kanaluose, ir kt. • Ryšio duomenys, pvz., įrenginio rūšis, operacinės sistemos ir jų versijos, laiko zona, naršyklės tipas ir kt. • Komunikacijos duomenys, pvz., metaduomenys, el. pašto turinys, telefono skambučiai, balso paštas ir kt. • Kiti duomenys, kuriuos galite sukurti mūsų IT aplinkoje ir būtini apibrėžtam tikslui.	Mūsų teisėti interesai gyvavimo ciklo valdymo, mūsų sistemų ir paslaugų apsaugos ir tobulinimo srityse	Žr. skyrių „Kiek laiko saugojami mano asmens duomenys?“

- **Sukčiavimo prevencija ir teisinių reikalavimų valdymas**

Jūsų asmens duomenis mes galime tvarkyti siekdami pareikšti, vykdyti arba ginti teisinius reikalavimus, įkaitant sukčiavimo ar nusikalstamos veikos prevenciją, netinkamą mūsų produktų ar paslaugų naudojimą.

Asmens duomenų kategorijos	Teisinis pagrindas	Duomenų saugojimo laikotarpis
• Informacija apie asmens tapatybę, pvz., vardas, pavardė, naudotojo vardas, automobilio valstybinis numeris ir kt. • Kontaktiniai duomenys, pvz. el. paštas, telefono numeris, adresas ir kt. • Informacija apie bendrovę, pvz., bendrovės pavadinimas, asmens pareigų pavadinimas ir kt. • Naudotojo sukurti asmens duomenys, pvz., informacija apie veiklą mūsų informacinėse sistemose, elgsena skaitmeniniuose kanaluose ir kt. • Informacija apie situaciją, pvz., situacijos rūšis, situacijos laikas ir data, situacijos apibūdinimas, lydinys dokumentai ir kt. • Audiovizualinė medžiaga, pvz., nuotraukos, filmai, garso įrašai, stebėjimo vaizdo kameromis įrašai ir kt. • Kiti duomenys Teisinių reikalavimų valdymui	Mūsų teisėti interesai	Žr. skyrių „ Kiek laiko saugojami mano asmens duomenys? “

IŠ KOKIŲ ŠALTINIŲ MES RENKAME ASMENS DUOMENIS?

- **Iš jūsų**

Mes renkame asmens duomenis, kuriuos jūs mums pateikėte, pavyzdžiui, komunikuodami su jumis dėl pirkimų ar sutarties sudarymo su įmone, kuriai jūs atstovaujate, jums teikiant atsakymus į mūsų prašymus pateikti informaciją apie jūsų prekes, paslaugas arba mūsų bendradarbiavimą apskritai.

Jūsų asmens duomenis galime gauti, kai, pavyzdžiui, bendradarbiaudami naudojate trečiųjų šalių sprendimus, kad patvirtintumėte savo tapatybę internete, prisiregistruotumėte elektroninėse paslaugose ar pasirašytumėte elektroninius dokumentus. Tokiu atveju trečioji šalis gali veikti kaip atskiras duomenų valdytojas ir gali būti taikomos jų sąlygos bei privatumo politika.

- **Iš verslo partnerių**

Mes renkame duomenis iš įmonės, kurioje jūs dirbate arba teikiate paslaugas, pavyzdžiui, kai įmonė pateikia mums informaciją apie tai, kas jai atstovaus, kai informuoja apie tai, kas bus sertifikuotu darbų vykdymo ar pristatymo atlikimo specialistu, kas lankysis mūsų patalpose ir pan.

- **Iš „Rimi Baltic“ įmonių grupės bendrovių**

Kadangi „Rimi Baltic“ įmonių grupės bendrovės bendradarbiauja, jos gali tarpusavyje keistis informacija, pavyzdžiui, susijusia su pirkimų procesu arba prekių arba paslaugų įsigijimu.

Iš patronuojančios įmonių grupės Patronuojanti įmonių grupė, kuriai priklauso „Rimi Baltic“ įmonių grupė, gali pasidalinti informacija su mumis apie jus, kaip apie jų verslo partnerio atstovą arba kontaktinį asmenį.

- **Iš trečiųjų asmenų**

Mes renkame asmens duomenis, kuriuos mums pateikia kiti tretieji asmenys, pavyzdžiui, tam, kad galėtume susisiekti su jūsų įmone.

- **Iš viešai prieinamų šaltinių**

Kai kuriais atvejais mes renkame viešai prieinamą informaciją (pavyzdžiui, viešuose registruose (pvz., Juridinių asmenų registro, Nekilnojamojo turto registro, Naudos gavėjų registro ir kt.) arba socialiniuose tinkluose esančią informaciją) tam, kad nustatyti mūsų verslo partnerio atstovą, kad galėtume susisiekti su įmone, kuriai jūs atstovaujate, ryšium su pirkimų procesu arba ryšių su verslo partneriu valdymo tikslu, patikrinti nekilnojamojo turto galimus nekilnojamojo turto plėtros projektus. Pavyzdžiui, gali būti, kad siekdami išsiaiškinti, ar turite reikiamą kvalifikaciją atlikti tam tikrus darbus (pvz., statybos darbus), nustatyti atstovą (t. y. valdybos pirmininką, valdybos narį), kuris turi įgaliojimus pasirašyti sutartis, mes naudosimės viešųjų registrų duomenimis.

- **Iš informacinių sistemų**

Mes renkame asmens duomenis iš naudojamų techninių sistemų, pavyzdžiui, audito žurnalų, skirtų kontroliuoti naudotojo paskyras, prieigos valdymo sistemų ir kt.

DALIJIMASIS ASMENS DUOMENIMIS

- **Paslaugų teikėjai**

Gali būti, kad jūsų asmens duomenimis dalinsimės su įmonėmis, kurios mums teikia paslaugas, kaip antai:

- su duomenų prieglobos paslaugų įmonėmis (angl. – „hosting services“);
- su informacinių sistemų plėtojimo ir techninės priežiūros paslaugų įmonėmis;
- su transporto paslaugų teikėjais;
- su įmonėmis, kurios dalyvauja susijusiame statybos projekte;
- su pirkimų sistemos paslaugų teikėjais;
- tiekėjų valdymas sistemos paslaugų teikėjais;
- su saugos paslaugų bendrovėmis, kurios teikia saugos paslaugas.

Šios įmonės jūsų asmens duomenis gali tvarkyti tik pagal mūsų nurodymus ir negali jų naudoti kitais tikslais. Be to, jūsų asmens duomenis jos privalo apsaugoti pagal įstatymuose ir mūsų bendradarbiavimo susitarime nustatytus reikalavimus.

- **Išoriniai konsultantai ir draudimo bendrovės**

Jei tai būtina apsaugoti mūsų įmonės teises ir interesus, jūsų asmens duomenis galime perduoti draudimo bendrovėms ar išorės konsultantams, pvz., auditoriams, advokatų kontoroms ar kitiems nepriklausomiems konsultantams, kurie veikia kaip atskiri duomenų valdytojai ir kurių veiklą reglamentuoja įstatymai.

- **Grupės bendrovės**

Jūsų asmens duomenimis mes galime dalintis su atitinkamomis „Rimi Baltic“ grupės bendrovėmis, jei tai yra būtina tam, kad pasiektume mūsų nustatytus tikslus.

- **Mūsų patronuojanti įmonių grupė**

Gali būti, kad su patronuojančios įmonių grupės bendrovėmis mes pasidalinsime informacija apie jus, kaip mūsų verslo partnerio atstovą arba kontaktinį asmenį, jei tai būtina apibrėžtiems tikslams pasiekti.

- **Teisėsaugos institucijos, valstybės ir savivaldos institucijos**

Siekdami įvykdyti savo teisinę prievolę, jūsų asmens duomenis mes galime perduoti teisėsaugos institucijoms, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir kt., gavę jų prašymą ir (arba) jei to reikalaujama pagal įstatymus. Taip pat jūsų asmens duomenis galime perduoti teisėsaugos institucijoms, valstybės ir vietos valdžios institucijoms tam, kad galėtume patenkinti mūsų teisėtą interesą pareikšti, teikti ir ginti teisinius reikalavimus bei užkirsti kelią sukčiavimui.

- **Kitos įmonės**

Galime pasidalinti Jūsų duomenimis, pvz., vardu, pavarde, pareigomis, informacija apie Jūsų atstovaujamą įmonę, Jūsų kontaktiniais duomenimis ir kita reikalinga informacija verslo bendradarbiavimui su kitomis įmonėmis, kurios atitinkamoje veikloje veikia kaip atskiras duomenų valdytojas, pavyzdžiui, su susijusiam statybos projekte dalyvaujančiomis įmonėmis, skolų išieškojimo įmonėmis ir kt.

Minėta informacija mes galime dalintis ir siekdami užtikrinti, kad jūs galėtumėte patekti į atitinkamas patalpas, kurių prieigos kontrolę vykdo kita įmonė, arba galėtumėte gauti reikalingus raktus.

Kai kuriais atvejais, kai jūs suteikėte mums paslaugas statybos ar kitoje srityje, pavyzdžiui, parengėte statybos projektą, gali būti, kad tokį dokumentą (informaciją) pirkimų tikslu, siekdami pasitelkti kitus būtinus verslo partnerius, mes paskelbsime pirkimų sistemose. Gali būti, kad paskelbus tokią informaciją, bus pateikta ir nuoroda į konkretaus dokumento autorių, t. y. jus, ir tokia informacija gali būti nusiųsta kitoms įmonėms.

Gali būti, kad jūsų asmens duomenis mes perduosime mūsų verslo partneriams tam, kad jie galėtų įvykdyti teisinius reikalavimus, pavyzdžiui, valstybės kontroliuojamoje elektroninėje laiko registracijos sistemoje užregistruoti statybvietėje esančius asmenis ir kt.

Mes galime pasidalinti Jūsų duomenimis su Jūsų atstovaujama įmone, jei tai būtina dėl bendradarbiavimo sutarties vykdymo arba kai egzistuoja teisėti interesai (pvz., teisinio reikalavimo, ginčo, žalos atlyginimo bylos ar skundo atveju), kad galėtume apsaugoti teisėtus interesus bendradarbiavimo kontekste.

Kitos įmonės, veikiančios kaip atskiri duomenų valdytojai, privalo užtikrinti duomenų tvarkymą ir apsaugą pagal teisės aktus, o duomenų tvarkymui gali būti taikoma jų privatumo politika.

KUR TVARKOME JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?

Mes visada siekiame, kad jūsų duomenys būtų tvarkomi ES ir EEE valstybėse.

Tam tikrais atvejais jūsų asmens duomenys gali būti perduodami ar tvarkomi už ES ir EEE teritorijos ribų. Pavyzdžiui, tarptautinio prekių transportavimo atvejais jūsų asmens duomenis mes perduodame atitinkamoje valstybėje esančiam paslaugų teikėjui tam, kad sudarytume sąlygas sėkmingai transportuoti prekes pagal CMR konvencijos reikalavimus.

Pavyzdžiui, IT ir kitai pagalbai galime pasitelkti paslaugų teikėjus, kurie pasiekia asmens duomenis iš šalių, nepriklausančių ES/EEE. Taip pat mes galime naudotis paslaugų teikėjais, kurie įsikūrę įvairiose ES ar EEE nepriklausančiose valstybėse, o duomenų perdavimas priklauso nuo paros laiko (angl. follow-the-sun).

Kai Jūsų duomenis mūsų pasitelktas paslaugų tiekėjas tvarko už ES/EEE ribų, mes visada užtikriname, kad būtų taikomos pakankamos techninės ir organizacinės apsaugos priemonės, kad gavėjai duomenis tvarkytų saugiai.

Kai perduodame jūsų asmens duomenis į šalį, nepriklausančią ES/EEE, kaip perdavimo mechanizmą naudojame standartines sutarčių sąlygas arba sprendimą dėl tinkamumo. Retais atvejais mūsų paslaugų tiekėjas, kuris veikia kaip duomenų tvarkytojas, gali perduoti asmens duomenis pagalbiniam duomenų tvarkytojui už ES/EEE ribų, kaip perdavimo mechanizmą taikydamas Įmonei privalomas taisykles. Valstybes, dėl kurių priimti sprendimai dėl tinkamumo galima rasti [čia](#), o Europos Komisijos išleistas Standartinės sutarčių sąlygas galima rasti [čia](#).

Jūs galite prašyti, kad mes pateiktume jums informaciją apie tai, kokiose valstybėse yra tvarkomi jūsų asmens duomenys, kokios yra įdiegtos asmens duomenų apsaugos priemonės, ir tokią informaciją gauti. Tokiais atvejais būtina mums pateikti rašytinį prašymą.

KIEK LAIKO SAUGOMI MANO ASMENS DUOMENYS?

- **Pirkimai**

Pirkimų atvejais jūsų asmens duomenys saugojami pirkimų laikotarpiu ir po to – 3 metus nuo pirkimų pabaigos tam, kad užtikrintume savo teisėtą interesą valdyti teisinius reikalavimus ir į juos reaguoti bei atlikti mūsų vidaus auditus.

- **Bendradarbiavimas su verslo partneriu**

Jūsų asmens duomenys, kurie renkami ir tvarkomi siekiant valdyti bendradarbiavimą su verslo partneriu, saugojami laikotarpiu, kol jūs esate verslo partnerio kontaktinis asmuo, atstovas, darbuotojas ar rangovas ir po to – 3 metus nuo tos datos, kai jus pakeitė kitas asmuo, tam, kad mes galėtume užtikrinti savo teisėtą interesą valdyti teisinius reikalavimus ir į juos reaguoti. Gali būti, kad jūsų asmens duomenys bus saugojami ilgiau nei nurodytas terminas, jei jie yra įtraukti į dokumentą, kurį privalome saugoti ilgesnį terminą. Tokiu atveju jūsų asmens duomenys bus saugojami tiek pat laiko, kiek ir pats dokumentas.

Kai saugojimo laikotarpis yra nurodytas nacionaliniuose ar tarptautiniuose teisės aktuose, mes laikysimės tokių reikalavimų teisės akte nustatytą saugojimo laikotarpį.

Esant abipusiu susitarimui pratęsti tam tikrų dokumentų galiojimą, tokie dokumentai bus saugomi tol, kol dokumentas galios

- **Komunikacija su potencialiu ir esamu verslo partneriu**

Verslo komunikacijos tikslais jūsų asmens duomenys saugomi, kol esate verslo partnerio kontaktinis asmuo arba atstovas ir 3 metus po paskutinio mūsų bendravimo (dėl galimo bendradarbiavimo) arba 3 metus nuo galiojančios sutarties pabaigos.

- **Bendradarbiavimo organizavimo valdymas**

Tik tiek laiko, kiek reikia apibrėžtam tikslui pasiekti. Įrašai saugomi tik tol, kol turinys yra aktualus ir reikalingas.

- **Teisinių prievolių vykdymas**

Visais atvejais, kai mums taikoma teisinė prievolė tvarkyti jūsų asmens duomenis, jūsų asmens duomenys yra saugojami tiek laiko, kiek tai yra būtina ryšium su atitinkama teisine prievole.

- **Prieigos ir saugumo valdymas**

Lankytojų registracijos sistemose ir žurnaluose užregistruoti asmens duomenys bus saugojami ne ilgiau kaip 1 metus. Asmens duomenys, kurie ryšium su raktų išdavimu ir grąžinimu yra užregistruoti popieriniuose dokumentuose ar kita forma, bus saugojami visą laikotarpį, kol raktai yra išduoti atitinkamam asmeniui.

- **Tvarkyti, apsaugoti ir plėtoti mūsų sistemas ir paslaugas**

Jūsų duomenys gali būti saugomi atsarginėse kopijose ne ilgiau kaip 3 mėnesius nuo jūsų prieigos prie mūsų IT aplinkos nutraukimo. Jūsų veiklos IT aplinkoje įrašai, įskaitant Jūsų vartotojo profilį ir su profiliu susijusius duomenis, reikalingus autorizacijos ir autentifikavimo paslaugoms suteikti, taip pat visos Jūsų prieigos teisės ir IT pakeitimų užklausos ištrinami ne vėliau kaip per 18 mėnesių nuo Jūsų prieigos prie mūsų IT aplinkos nutraukimo, nebent įstatymai numato kitokį saugojimo laiką. Jūsų duomenys pašalinami iš bet kokių pagalbos užklausų ne vėliau kaip po 13 mėnesių nuo užklausos sukūrimo datos, jei užklausa pateikiama naudojant mūsų valdomą IT pagalbos sistemą. Jūsų duomenys techninėse saugos sistemose, naudojamose mūsų tinklui ir IT sprendimams apsaugoti, saugomi 24 mėnesius nuo įrašo sukūrimo.

- **Sukčiavimo prevencija ir teisinių reikalavimų valdymas**

Jei duomenys yra būtini teisinio reikalavimo valdymo tikslu, tokiais atvejais duomenys bus saugojami tol, kol bus išnagrinėtas nustatytas klausimas arba užbaigtas atitinkamas tyrimas, arba išspręstas ir visiškai įgyvendintas teisinis reikalavimas. Jei tyrimo metu nenustatomas faktas, kad būtų buvę pažeisti teisės aktai,

vidinės taisyklės ar kitos procedūros, tokiu atveju duomenys saugomi 1 metus nuo sprendimo užbaigti tyrimą. Jei, priešingai, tyrimo metu nustatomas faktas, kad buvo pažeisti teisės aktai, vidinės taisyklės ar kitokios procedūros, tokiu atveju duomenys bus saugomi 3 metus po sprendimo baigti tyrimą arba iki tol, kol bus galutinai įgyvendintas teismo sprendimas (jei sprendimo įgyvendinimas trunka ilgiau nei 3 metus). Dėl verslo partnerių duomenų, įgyvendinant teisės aktais nustatytus reikalavimus dėl sankcijų, duomenys bus saugomi 3 metus nuo verslo santykių su minėtu partneriu pabaigos, nebent įstatymai numato kitokį saugojimo laiką.

Pasibaigus nustatytiems saugojimo terminams mes užtikrinsime, kad jūsų asmens duomenys būtų ištrinti arba nuasmeninti taip, kad jų nebebūtų galima susieti su jumis.

JŪSŲ TEISĖS

Duomenų apsaugos įstatymai suteikia jums daug teisių, susijusių su jūsų asmens duomenų tvarkymu.

Jei pageidaujate pasinaudoti toliau nurodytomis teisėmis, jūs turėtumėte pateikti kaip galima tikslesnę informaciją apie paslaugą, kurią suteikėte jūs arba jūsų įmonė, arba turėtumėte tiksliai apibūdinti kontaktą, kurį turėjote su mumis (pavyzdžiui, turėtumėte pateikti įmonės, kurioje dirbate ir kuri su mumis bendradarbiauja, pavadinimą, su mumis pasirašytos sutarties pavadinimą, paslaugos teikimo datą ir pan.). Taip pat turėtumėte pateikti jus identifikuojančią informaciją, pagal kurią mes galėtume nustatyti jūsų tapatybę ir kuri leistų jus atpažinti mūsų sistemose ar dokumentuose.

- **Teisė susipažinti su asmens duomenimis**

Jūs turite teisę pareikalauti, kad mes patvirtintume, ar tvarkome su jumis susijusius asmens duomenis, ir tokiais atvejais paprašyti, kad leistume susipažinti su tais jūsų asmens duomenimis, kuriuos mes tvarkome. Norėdami pasinaudoti šia teise, kreipkitės į mūsų kontaktinį asmenį, nurodytą sutartyje, kurią esate pasirašę su mumis.

- **Teisė reikalauti ištaisyti asmens duomenis**

Be to, jei esate tos nuomonės, kad informacija apie jus yra netiksli arba neišsami, jūs turite teisę juos ištaisyti pats, arba paprašyti, kad mes ją ištaisytume.

- **Teisė atšaukti savo sutikimą**

Tiek, kiek jūsų asmens duomenis mes tvarkome remdamiesi jūsų sutikimu, jūs turite teisę bet kada atšaukti savo sutikimą tvarkyti asmens duomenis. Norėdami pasinaudoti šia teise, kreipkitės į mūsų kontaktinį asmenį, nurodytą sutartyje, kurią esate pasirašę su mumis.

- **Teisė nesutikti, kad būtų tvarkomi asmens duomenys, kai jų tvarkymo pagrindas yra teisėti interesai**

Jūs turite teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi jūsų asmens duomenys tais atvejais, kai jų tvarkymo pagrindas yra mūsų teisėti interesai. Tačiau jei turėsime įtikinamų priežasčių, kad juos reikia tvarkyti, asmens duomenis mes tvarkysime nepaisydami jūsų nesutikimo. Norėdami pasinaudoti minėta teise, kreipkitės į mūsų kontaktinį asmenį, nurodytą sutartyje, kurią esate pasirašę su mumis.

- **Teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis**

Esant tam tikroms aplinkybėms, jūs turite teisę pareikalauti, kad mes pašalintume jūsų asmens duomenis. Tačiau ši nuostata netaikoma, jei pagal įstatymus mūsų reikalaujama tuos duomenis laikyti. Norėdami pasinaudoti minėta teise, kreipkitės į mūsų kontaktinį asmenį, nurodytą sutartyje, kurią esate pasirašę su mumis.

- **Teisė apriboti asmens duomenų tvarkymą**

Esant tam tikroms aplinkybėms, jūs turite teisę apriboti jūsų asmens duomenų tvarkymą. Norėdami pasinaudoti šia teise, kreipkitės į mūsų kontaktinį asmenį, nurodytą sutartyje, kurią esate pasirašę su mumis.

- **Teisė į duomenų perkeliamumą**

Galiausiai jūs turite teisę gauti arba perduoti savo asmens duomenis kitam duomenų valdytojui (teisė į duomenų perkeliamumą). Ši teisė apima tik tuos duomenis, kurie mums buvo pateikti remiantis jūsų sutikimu arba pagal sutartį, ir jei duomenys yra tvarkomi automatizuotomis priemonėmis. Norėdami pasinaudoti šia teise, kreipkitės į mūsų kontaktinį asmenį, nurodytą sutartyje, kurią esate pasirašę su mumis.

SU KUO GALĖČIAU SUSISIEKTI, KILUS KLAUSIMAMS?

Jei jums kilo kokių nors klausimų dėl jūsų asmens duomenų tvarkymo, kviečiame nesivaržyti ir kreiptis į mus per mūsų kontaktinį asmenį, nurodytą sutartyje, kurią esate pasirašę su mumis. Taip pat galite kreiptis į mūsų duomenų apsaugos pareigūną. Jei gautas atsakymas jūsų netenkintų, jūs turite teisę sprendimą skusti duomenų apsaugos institucijai: Latvijoje – Valstybinei duomenų inspekcijai (<https://www.dvi.gov.lv/>), Estijoje – Duomenų apsaugos inspekcijai (<https://www.aki.ee/>) ar Lietuvoje – Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (<https://vdai.lrv.lt/>).

- **Įmonės, atsakingos už jūsų asmens duomenų tvarkymą, kontaktiniai duomenys**

Kiekviena „Rimi Baltic“ grupės įmonė asmens duomenų tvarkymo atžvilgiu veikia kaip atskiras duomenų valdytojas. Tam tikrais atvejais, pvz., kai bendra veikla organizuojama bendram tikslui, pavyzdžiui, visų Baltijos šalių mastu, „Rimi Baltic“ grupės įmonės gali veikti kaip bendri duomenų valdytojai. „Rimi Baltic“ grupės įmonės yra atsakingos už Jūsų asmens duomenų tvarkymą pagal šią Privatumo politiką ir galiojančius duomenų apsaugos įstatymus.

Kiek tai susiję su bendru duomenų tvarkymu, „Rimi Baltic“ grupės įmonės tarpusavyje sudarė susitarimą dėl asmens duomenų apsaugos ir kiekviena grupės įmonė, veikdama kaip bendras duomenų valdytojas, yra atsakinga už jos atliekamo asmens duomenų tvarkymo teisėto pagrindo nustatymą; būtinos informacijos apie asmens duomenų tvarkymą, įskaitant informacijos apie bendrą duomenų tvarkymą, teikimą; užtikrinant duomenų subjekto teises ir prireikus bendradarbiauja tarpusavyje, kad būtų pateiktas atsakymas į gautą prašymą; už atitinkamų techninių ir organizacinių saugumo priemonių įgyvendinimą; imasi tinkamų priemonių asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ir pan. Jūs galite pasinaudoti savo teisėmis kiekvieno iš bendrų duomenų valdytojų atžvilgiu ir prieš kiekvieną iš jų. Siekiant užtikrinti, kad bet koks prašymas būtų išnagrinėtas kaip galima greičiau, toliau nurodomi grupės įmonės, kuri yra jūsų kontaktinis asmuo, kontaktiniai duomenys. Kreipkitės į atitinkamoje jūsų šalyje įregistruotą grupės bendrovę, o mes užtikrinsime, kad visos toliau išvardytos mūsų bendrovės, kurios galimai tvarko jūsų duomenis, gerbtų ir užtikrintų jūsų galimybę pasinaudoti savo teisėmis.

Įmonė, kuri jūsų atžvilgiu yra atsakinga už jūsų asmens duomenų tvarkymą, yra atitinkama įmonė, su kuria jūs bendradarbiaujate, arba įmonė, kuriai jūs atstovaujate. Tai gali būti viena iš šių įmonių:

- **Lietuvoje:**

UAB Rimi Lietuva, reg. Nr. 123715317
Juridinis adresas: Spaudos g. 6-1, Vilnius, Lietuva, 05132
Telefono numeris: +370 800 29 000
El. paštas: info.lt@rimibaltic.com

UAB „Hakonlita“, reg. Nr. 125018861
Juridinis adresas: Spaudos g. 6-1, Vilnius, Lietuva, 05132
Telefono numeris: +370 800 29 000
El. paštas: info.lt@rimibaltic.com

- **Latvijoje:**

SIA Rimi Latvia, reg. Nr. 40003053029

Juridinis adresas: 161 A. Deglava iela, Riga, Latvia, LV 1021

Telefono numeris: +371 6 7045 409

El. paštas: info.lv@rimibaltic.com

SIA Rimi Baltic, reg. Nr. 40003592957

Juridinis adresas: 161 A. Deglava iela, Riga, Latvia, LV 1021

Telefono numeris: +371 6 7045 529

El. paštas: info@rimibaltic.com

SIA Plesko Real Estate, reg. Nr. 40003516351

Legal address: 161 A. Deglava iela, Riga, Latvia, LV 1021

Telefono numeris: +371 6 7045 409

El. paštas: relv@rimibaltic.com

- **Estijoje:**

Rimi Eesti Food AS, reg. Nr. 10263574

Juridinis adresas: Saue tee 10, Laagri, 76401, Harju maakond, Eesti

Telefono numeris: +372 605 6333

El. paštas: info.ee@rimibaltic.com

Kinnisvaravalduse AS, reg. Nr. 10434202

Juridinis adresas: Saue tee 10, Laagri, 76401, Harju maakond, Eesti

Telefono numeris: +372 605 6333

El. paštas: info.ee@rimibaltic.com

- **Duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys**

El. paštas: RimiDPO@rimibaltic.com

Į mūsų Duomenų apsaugos pareigūną galite kreiptis ir aukščiau nurodytu adresu nusiųsdami mums laišką, kurį adresuokite Duomenų apsaugos pareigūnui.

ŠIOS PRIVATUMO POLITIKOS PAKEITIMAI IR ATNAUJINIMAI

Mes galime kartkartėmis atnaujinti šią Privatumo politiką, pavyzdžiui, jei pridėdamos naujas asmens duomenų tvarkymo tikslas arba įvedami nauji teisiniai reikalavimai ir pan. Naujausia šios privatumo politikos versija pateikiama mūsų svetainėje.